



Progetto co-finanziato  
dall'Unione Europea



MINISTERO  
DELL'INTERNO

## Ministero dell'Istruzione

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2014 – 2020  
Obiettivo specifico 1 Asilo – Obiettivo Nazionale 2 Accoglienza/Asilo  
PROG-3823 “Piano estate minori stranieri 2022”

### DIREZIONE DIDATTICA III CIRCOLO “A. STEFANILE”

Via Canduglia, 1 - 81031 Aversa (Ce) - Tel. 081/3358727

Cod.F. 81003120615 – Cod. Mecc. CEEE01200b Codice Univoco : UFMTNV

E-mail: ceee01200b@istruzione.it

PEC ceee01200b@pec.istruzione.it SITO [www.3circolodidatticoaversa.edu.it](http://www.3circolodidatticoaversa.edu.it)

Al DSGA C. Antico  
Al sito web – sez. Amm.ne trasparente  
Agli Atti

#### **OGGETTO: Determina dirigenziale relativa all'assegnazione dell'incarico di Gestione Amministrativa e Contabile al DSGA**

Avviso 1664 del 06/07/2022- fondi FAMI PROG-3823 “Piano Estate Minori Stranieri 2022” Obiettivo Specifico 1 Asilo – Obiettivo Nazionale 2 Accoglienza/Asilo lett. c) Qualificazione del sistema di 1<sup>a</sup> e 2<sup>a</sup> accoglienza  
Titolo Progetto “Un mondo senza confini” CUP: B51I22000700007

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'Avviso prot. 1664 del 6 luglio 2022 per la realizzazione di percorsi didattico/educativi destinati ad alunni provenienti da contesti migratori, con particolare riferimento agli alunni provenienti dall'Ucraina, nella fascia 0-14 anni, da svolgersi nel periodo estivo nell'ambito del progetto FAMI PROG-3823 "Piano Estate Minori Stranieri 2022" Obiettivo specifico 1 Asilo - Obiettivo nazionale 2 Accoglienza/Asilo lee. c) Qualificazione del sistema di prima e seconda accoglienza

**TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dalle delibere degli OO.CC

**VISTA** la proposta progettuale della istituzione scolastica, candidata al finanziamento prot. n. 2932/U del 15/07/2022

**VISTA** il Decreto Dipartimentale - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento scolastico- prot.AOOPTI.REG.UFF.U prot. n. 1918 del 05/08/2022 che ha approvato la graduatoria delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento di cui all'Allegato A, parte integrante del decreto, relativa all'Avviso prot. 1664 del 6 luglio 2022

**CONSIDERATO** che il progetto presentato da questo Istituto risulta tra quelli ammessi a finanziamento per il complessivo importo di € 12.600,00:

**VISTA** la nota M.I.- Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento scolastico prot.AOODGSIP.REG.UFF.U. n. 2497 del 06/08/2022 , relativa alla comunicazione di ammissione al finanziamento e alla richiesta di accettazione da parte della Istituzione scolastica

**VISTO** che per l' Istituzione scolastica ammessa al finanziamento come da nota M.I.- Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione Generale per lo Studente, l'Inclusione e l'Orientamento scolastico prot. AOODGSIP.REG.UFF.U. n. 2497 del 06/08/2022 la conclusione delle attività didattiche è prevista entro il 30/09/2022, mentre la chiusura amministrativo contabile va completata entro il 31/12/2022;

**VISTA** la autorizzazione alla realizzazione del relativo progetto denominato “Un mondo senza confini”

**RILEVATA** l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di tutor e valutatore nei distinti moduli che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n. 70 del 07/02/2022  
**VISTO** l' inserimento nel Programma Annuale 2022 del Progetto “*Un mondo senza confini* ” e il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0003024/U del 29/08/2022 relativo al Progetto di cui all'Avviso Pubblico prot. 1664 del 6 luglio 2022 in oggetto  
**VISTO** il decreto Prot. 0003027/U del 30/08/2022 di nomina del responsabile unico del procedimento RUP per l'attuazione del progetto cui trattasi  
**VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 concernente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche  
**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;  
**VISTO** il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;  
**PRECISATO CHE** l'attività di cui trattasi è svolta in maniera compatibile con la propria attività istituzionale ai sensi dell'art. 15 c.1 del vigente CCNL ;  
**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;  
**CONSIDERATO** che per l'attuazione del progetto sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto,  
**CONSTATATA** la presenza di tutte le condizioni necessarie

## **DETERMINA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Di conferire al DSGA Caterina Antico , in servizio presso la Direzione Didattica 3 Circolo di Aversa l'incarico a svolgere l'attività di gestione Amministrativa e Contabile per l'anno scolastico in corso del Progetto “*Un mondo senza confini*”

### **Art. 2 Compiti**

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico curerà e coordinerà, unitamente al Dirigente Scolastico, tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto, i pagamenti inerenti le attività, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. n. 129/2018, la predisposizione dei contratti da stipulare, la registrazione dei contratti all'Anagrafe delle Prestazioni ( art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative), l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione.

### **Art. 3 Compenso**

Il DSGA per le prestazioni oggetto della presente determina sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato a quanto previsto nella tabella 6 allegata al vigente CCNL del comparto Scuola; l'importo orario ammonta a euro 18,50 lordo dipendente che corrispondono a euro 24,55 lordo stato a ora. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio extra orario effettivamente prestate devono essere documentate in apposito registro di presenza.

### **Art. 4 Nomina**

Al presente decreto seguirà lettera di incarico

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Anna Lisa Marinelli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa